

Религиозная организация –  
духовная образовательная организация высшего образования  
«Курская духовная семинария  
Курской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
КурДС  
Кацап  
иерей Роман Кацап  
«14» марта 2022\_ г.

**Рабочая программа  
Практики по профилю профессиональной деятельности  
(Богослужебной)**

Направление подготовки бакалавриата  
**Подготовка служителей и религиозного персонала  
православного вероисповедания**

Квалификация (степень) выпускника - бакалавр

Форма обучения – очная

Курск, 2022 г.

Программа одобрена на заседании кафедры церковно-практических дисциплин

от " 1 " марта 20 22 г., протокол № 1.

Разработчик:

преподаватель Мелхиседек иг. Мелхиседек (Крахмалев)

Заведующий кафедрой:

Мирошников иерей Виталий Мирошников

## Содержание

1. Цель и задачи практики.....	4
2. Планируемые результаты обучения.....	4
3. Место практики в структуре ООП бакалавриата.....	5
4. Структура и содержание практики.....	5
5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения практики.....	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	6
7. Материально-техническое обеспечение практики.....	7
8. Информационные технологии.....	8
Приложения.....	9

## 1. Цель и задачи практики

Богослужбная практика имеет целью закрепить знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов Литургики, Церковно-славянского языка и Церковного пения, выработать у них соответствующие практические навыки, то есть навыки в совершении богослужения. Эта цель включает в себя решение трех задач: научение чтению, пению и богослужбному уставу.

## 2. Планируемые результаты обучения

<b>ЗНАНИЕ И ПОНИМАНИЕ</b>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- условия совершения богослужения;</li><li>- правила, по которым строится богослужение, в том числе:</li><li>- типы суточного круга, их устройство и их отличия друг от друга,</li><li>- систему служб суточного круга, виды этих служб, их устройство и их отличия друг от друга,</li><li>- систему богослужбного календаря, взаимодействие кругов богослужения в богослужбном календаре,</li><li>- типологию служб Минеи, и влияние, которое оказывают службы Минеи на устройство служб суточного круга,</li><li>- принципы устройства богослужбных книг, порядок расположения в них молитвословий и других компонент служб,</li><li>- содержание текстов ежедневных молитвословий, Псалтири,</li><li>- напевы гласов и неизменяемых песнопений суточного круга;</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять службу по богослужбным книгам Русской Православной Церкви,</li><li>- внятно читать церковнославянский текст,</li><li>- самостоятельно замечать ошибки чтения и исправлять их,</li><li>- соблюдать знаки препинания при чтении и соответствующую интонацию,</li><li>- понимать при чтении смысл церковно-славянского текста,</li><li>- распевать незнакомый текст на мелодии церковных гласов;</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками работы с богослужбными книгами,</li><li>- навыками внятного и правильного чтения церковно-славянского текста,</li><li>- навыками пения церковных гласов и неизменяемых песнопений суточного круга,</li><li>- навыками исполнения функций пономаря.</li></ul>

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине в соответствии с установленными индикаторами компетенций</b>
ОПК-4: Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач	<b>ОПК-4.1:</b> Знает нормы совершения регламентированного богослужения, типы используемых богослужбных текстов и их содержание, значение богослужения и его символическую интерпретацию Умеет применять принципы организации богослужения, изложенные в регламентах, в практической деятельности. Владеет специальной терминологией, используемой в богослужбных текстах и соответствующих регламентах.
ПК-1: Способен использовать теологические знания при решении задач,	<b>ПК-1.1:</b> Знает основные богослужбные тексты и регламенты, церковно-правовые и нарративные источники <b>ПК-1.2:</b>

связанных с церковно-практической деятельностью	Владеет навыками правильного использования богослужебных текстов, составления богослужебных последований в соответствии с регламентами, организации богослужения. <b>ПК-1.4:</b> Знает историю развития церковного богослужения и его соотношения с регламентами и церковно-правовыми нормами
ПК-2: Подготовлен к деятельности священнослужителя	<b>ПК-2.2:</b> Умеет организовывать совершение богослужения и совершать богослужение, объяснять содержание богослужебных текстов, богословское и символическое значение богослужения, правила его совершения, а также использовать знания о содержании богослужебных текстов и значении богослужения при его совершении.

### 3. Место практики в структуре ООП бакалавриата

Богослужебная практика имеет общие цели и задачи с дисциплинами Литургики, Церковно-славянский язык и Церковное пение, и является практическим приложением к ним.

Вид учебной нагрузки	Место проведения практики	Продолжительность практики	Распределение по семестрам
Богослужебная практика	Храм КурДС	4 недели	3

### 4. Структура и содержание практики

Согласно учебному плану, на богослужебную практику отводится 3 зет на 2-м курсе, что соответствует 108 академическим часам.

Практика состоит из 1) подготовки к богослужениям суточного круга и 2) самих богослужений. Обучение осуществляется не во время богослужения, а заранее, при подготовке к нему. Само же богослужение, проводимое чередой, является результатом ее предварительной учебной работы и формой итогового контроля.

Богослужения осуществляются богослужебными чередками.

В каждой чередке – два руководителя: регент и уставщик.

Обязанности участников череды указаны в Приложении 1.

Подготовка включает в себя:

- распределение богослужебных чтений между чтецами,
- при необходимости индивидуальное ознакомление чтецов с назначенным им текстом,
- пропевание сложных или незнакомых песнопений богослужения, незнакомых текстов,
- изучение устава предстоящей службы.

Для изучения пономарского служения семинаристы по очереди проходят богослужебную практику в алтаре под руководством двух старших пономарей, назначаемых устным распоряжением настоятеля семинарского храма в начале учебного года. Практика в алтаре имеет целью научить семинариста порядку служб, уставу о каждении, возжжении светильников, отвержении завесы и врат алтаря, о входах и иных священнодействиях. Участвуя в алтарном служении, учащийся должен не только научиться исполнять действия пономаря, но и восполнить знания о действиях священника и диакона, полученные на уроках Богослужебного устава и литургики.

Начиная с 3-го курса, студенты произносят проповеди во время богослужения в семинарском храме.

## **5. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения практики**

Основной формой итогового контроля практики является само богослужение. Руководителем практики является, как правило, преподаватель литургики. В качестве фонда оценочных средств выступает содержание богослужения того или иного дня: тексты Часослова, Псалтири, гимнографии и лекционного цикла, а также иные составляющие элементы богослужения. Формой контроля и оценочным средством является также и бланк, заполняемый уставщиком богослужебной череды при подготовке к службе (Приложение 2). Итоговая оценка за практику из числа следующих: «зачтено», «не зачтено» выставляется руководителем в журнал группы, в ведомость и в зачетную книжку.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **Богослужебные книги:**

1. Апостол. Большой Требник. Евангелие. Ирмологий. Минея. Октоих. Псалтирь с воследованием. Служебник. Типикон. Требник. Требник, часть 3. Требник дополнительный. Триодь постная. Триодь цветная. Часослов. Чиновник архиерейского священнослужения. – любое издание.
2. Богослужебный сборник. – Курск, 1992. или иное издание.
3. Всенощное Бдение и Литургия. – М., 1982. или переиздание.
4. Богослужебные указания. – М., 2019. или другой год.

### **Основная литература:**

1. Мелхиседек (Крахмалев), иг. Богослужебный устав. – Курск: КурПДС, 2011, 2015.
2. Настольная книга священнослужителя. – М., 1992. – Т. 1;4.
3. Никольский К.Т., прот. Пособие к изучению устава богослужения Православной Церкви. – СПб, 1907.– М., 1995р. (Переиздание: Никольский К.Т., прот. Устав богослужения. – М., 2000.). – [Электронный ресурс: Университетская б-ка онлайн] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74832>
4. Розанов В. Богослужебный устав Православной Церкви. – М., 2000.

### **Дополнительная литература:**

1. Аверкий (Таушев), архиеп. Литургия. – Holy Trinity Monastery, Jordanville, N.Y. – [www.azbyka.ru](http://www.azbyka.ru)
2. Битбунов Г.С. Дванадцатые праздники. – М., 2011.
3. Булгаков С.В. Настольная книга для священно-церковно-служителей. – М., 1913. 1993<sup>p</sup>. – [Электронный ресурс: Университетская б-ка онлайн] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49586>
4. Ванюков С.А. Богослужебные отпусы // Богослужебные указания на 2005 год. – М., 2004.
5. Вишневецкий А. Последование архиерейских богослужений. – М., 2007.
6. Воробьев В., прот. Введение в литургическое предание Православной Церкви. – М.: ПСТБИ, 2004.
7. Гавриил (Голосов), архим. Руководство по литургии. – Тверь, 1886. – М., 1998<sup>p</sup>. – [Электронный ресурс: Университетская б-ка онлайн] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94419>
8. Гаслов И.В., Кашкин А.С. Православное богослужение. Практическое руководство для клириков и мирян. – СПб., 2002, 2010, 2011.

9. Диомидов С., прот. Указатель порядка архиерейских служений. – Самара, 1915. – [www.deacon.ru](http://www.deacon.ru)
10. Дмитриевский А.А., проф. Ставленник. – Киев, 1904.
11. Желтов М., свящ. Литургика (лекции, прочитанные студентам ДВГУ в 2002 г.). – М., 2002.
12. Желтов М.С. Лекции по литургике. – Электронный ресурс.
13. Желтов М.С. Литургика (лекции ДВГУ). – М., 2002.
14. Иноземцев Н., прот. Литургия Преждеосвященных Даров архиерейским чином // ЖМП. – М., 1982. – № 12. – С. 158-159.
15. Кашкин А.С. Устав православного богослужения. – Саратов, 2012.
16. Киприан (Керн), архим. Евхаристия. – Париж, 1947. – М., 1999.
17. Константин (Островский), иерод. Последование архиерейских богослужений // МЕВ. – М., 2002 № 5-6. – [www.meparh.ru](http://www.meparh.ru). – [www.deacon.ru](http://www.deacon.ru)
18. Красовицкая М.С. Литургика / под. ред. Севериненко А.П. – М.: ПСТБИ, 2018. – 224 с. – [Электронный ресурс: Университетская б-ка онлайн] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494969>
19. Нефедов Г., прот. Таинства и обряды Православной Церкви. Учебное пособие по Литургике. – М., 1998.
20. Никифор (Кирзин), иг. (сост.) Божественная литургия. – Сергиев Посад, 1992.
21. Никифор (Кирзин), иг. (сост.) Песнопения Постной Триоди. – Сергиев Посад, 1993.
22. Никифор (Кирзин), иг. (сост.) Песнопения святой Пасхи. – Сергиев Посад, 1992.
23. Никифор (Кирзин), иг. (сост.) Учебный обиход. – Свято-Троицкая Сергиева лавра, 1999.
24. Обиход церковного пения. – М., 1997.
25. Октоих. Т. 3. – М.: Издательство Московской Патриархии, 2000 или иное издание.
26. Осмогласие. – М.: ИС РПЦ, 2005.
27. Православная энциклопедия. – М., 2000-2014.
28. Сильченков Н., свящ. Практическое руководство при совершении приходских треб. – М., 1888, 1994<sup>11</sup>.
29. Скабалланович М. Толковый Типикон. – Киев, 1910. – М., 1995<sup>p</sup>, 2003<sup>p</sup>.
30. Спиридон (Лукич), архим. Проскомидия. – М., 2001.
31. Тафт Р.Ф. Византийский церковный обряд / Пер. с англ. – СПб., 2000. [Электронный ресурс: Университетская б-ка онлайн] – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=75268>
32. Шиманский Г.И. Литургика: таинства и обряды. – М., 2003.
33. Шмеман А. прот. Евхаристия – таинство Царства. – М., 1992.
34. Шмеман А., прот. Водю и Духом. – М., 1993, 2001<sup>3</sup>.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Словесная служба. Сайт священника Михаила Желтова [www.mhzh.ru](http://www.mhzh.ru)
2. Портал Диаконник [www.deacon.ru](http://www.deacon.ru)
3. [www.liturgica.ru](http://www.liturgica.ru)
4. Православная электронная библиотека Одинцовского благочиния Московской епархии [www.odinblago.ru/liturgika](http://www.odinblago.ru/liturgika)
5. Богословский портал [www.bogoslov.ru](http://www.bogoslov.ru)
6. Журнал Московские епархиальные ведомости [www.mepar.ru](http://www.mepar.ru)
7. Сайт Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета [www.pstgu.ru](http://www.pstgu.ru)
8. Сайт Православной Энциклопедии [www.pravenc.ru/rubrics/122642.html](http://www.pravenc.ru/rubrics/122642.html)

### **7. Материально-техническое обеспечение практики**

1.	Аудитория, оснащенная презентационной техникой: проектором, экраном, компьютером/ноутбуком
----	--

2.	Доступ к библиотечным ресурсам
3.	Доступ к сети Интернет
4.	Храм со всеми необходимыми богослужбными принадлежностями

### **8. Информационные технологии**

1.	Наличие интерактивного оборудования
2.	Наличие доступа к сети Интернет
3.	Доступ к ресурсам ЭБС



## **Приложение 1.**

### **Каждый участник череды обязан:**

- участвовать в чтении,
- стремиться к участию в пении,
- изучить устав предстоящей службы,
- если в его чтении произошла ошибка, заметить ее и исправить.

При чтении и пении не допускается пропуск звуков или слогов текста.

Чтец часа должен заранее найти необходимые тропари и кондак.

Возглашающий стихи псалмов к стихирам должен заранее знать (должен быть научен уставщиком), как это делать, и какие стихиры должны быть спеты.

Чтец Апостола должен заранее найти прокимны, зачала и аллилуиарии и ознакомиться с содержанием зачал.

Если по какой-либо уважительной причине семинарист не сможет прийти на службу, он обязан предупредить об этом служащего священника.

### **Обязанности регента.**

Регент

- осуществляет руководство пением череды и несет ответственность за правильность пения,
- руководит спевкой,
- используя все доступные средства, самостоятельно и/или вместе с хором изучает все необходимые песнопения (прокимны и др.), даже если они еще не были пройдены им на уроках,
- помогает остальным в изучении Церковного пения,
- помогает по возможности остальным в приобретении навыков пения,
- заранее подготавливает необходимые нотные сборники,
- при необходимости разбивает карандашом тексты стихир и ирмосов на мелодические строки, соблюдая при этом синтаксис и логику текста,
- задает тон хору и показывает рукой вступление к пению, ритм, деление на мелодические строки и снятие звука в конце (даже если поет только он один),
- следит за тем, чтобы ритм в читке был ровным, без ускорений, и чтобы все звуки слов были произнесены,
- запрещает в определенные моменты пение тому певцу, который не может правильно спеть то или иное песнопение,
- незаметно останавливает в процессе пения певцов, которые не сумели правильно взять звук (недопустимо продолжение пения с замеченными нарушениями звукоряда).

В случае, если по какой-либо уважительной причине регент отсутствует, он **должен** обеспечить себе замену из числа регентов других черед.

#### **Обязанности уставщика.**

##### Уставщик

- осуществляет руководство порядком богослужения и несет ответственность за соблюдение требований устава,

- используя все доступные средства, досконально изучает устав данной службы, даже если этот материал не был пройден им на уроках,

- отвечает за распределение текста между чтецами, исходя из того что:

1. читать ежедневно повторяющиеся тексты (часы и шестопсалмие) должны преимущественно учащиеся младших курсов,

2. читать канон утрени и Апостол должны самые лучшие чтецы из череды,

3. для чтеца желательно пройти разнообразные богослужебные тексты,

- помогает участникам череды в изучении Богослужебного устава и литургики,

- помогает участникам череды в изучении порядка произнесения прокимнов, чтения Апостола, паремий, возглашения стихов псалма к стихирам,

- заранее подготавливает необходимые богослужебные книги,

- согласует со служащим священником состав (тематику) и тип службы,

- во время службы подыскивает в богослужебных книгах необходимые тексты,

- следит за дисциплиной на клиросе,

- после службы следит за порядком на клиросе, за то, чтобы книги были аккуратно сложены,

В случае, если по какой-либо уважительной причине уставщик отсутствует, он **должен** обеспечить себе замену из числа участников **этой же** череды.

Составил учащийся \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ (ф.и.о., сан)

## Служба

*в семинарском храме ап. и ев. Иоанна Богослова*

на \_\_\_\_\_ седмицы \_\_\_\_\_-ой по Пятидесятнице, Великого поста, по Пасхе,  
(день недели) (нужное подчеркнуть)

глас Октоиха \_\_\_\_\_,

на \_\_\_\_\_ число, \_\_\_\_\_ месяца, 20 \_\_\_\_ г. (по старому стилю),

память \_\_\_\_\_,  
(имена святых)

без попразднства (предпразднства), с попразднством (предпразднством, отданием) (нужное подчеркнуть) праздника \_\_\_\_\_,  
(какого)

тип службы святого: без знака, на шесть, славословная, полиелейная, бденная,  
(нужное подчеркнуть)

совершается по: Минее, Октоиху, Триоди постной (цветной).  
(нужное подчеркнуть)

*Заполняя бланк, для изменяемых частей из Минеи, Октоиха, Триоди, Ирмология, Часослова необходимо указать тему песнопения (напр. мученика, прп. Иоанна, праздника, воскресен...), название книги, №№ страниц и гласы, а для Богородичнов из приложений – первые слова их, № страницы, глас, № приложения.*

*В квадратных скобках даны вопросы устава, которые для клироса не нужны.*

### На вечерни (На велицѣй вечерни) (нужное подчеркнуть)

Начало вечерни: чтѣніе рѣг ѱалма (пѣніе). (нужное подчеркнуть)

Калісма \_\_ (или Блаженъ мѣжъ, или нѣсть калісмы). (какая кафисма, нужно подчеркнуть)

Гдѣи воззвахъ, гласъ \_\_,

стѣхѣры на: ѿ \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ на \_\_, (кому, из какой книги, №№ страниц,

ѿ \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ на \_\_, какого гласа, на сколько)

ѿ \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ на \_\_, ѿ \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ на \_\_,

Глава: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, (если есть) И нынѣ: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ (прилож. \_\_).

ВХОДЪ (или нѣсть входа). (подчеркнуть) Прокіменъ: \_\_\_\_\_, Пареміи \_\_\_\_\_ (если есть)

Сподобенъ гдѣи: поемъ (читаемъ). (подчеркнуть)

На литіи: стѣхѣры: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_,

Глава: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, (если есть) И нынѣ: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ (прилож. \_\_).

На стѣхобнѣ: стѣхѣры: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_,

Глава: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, (если есть) И нынѣ: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ (прилож. \_\_).

Нынѣ ѿпѣщяеши: поемъ (читаемъ). (подчеркнуть)

По трестѣомъ тропари: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_,

Глава: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, (если есть) И нынѣ: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ (прилож. \_\_).

### На оѣтрени

На вѣзъ гдѣ тропари: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, дважды (или ѣдиножды и \_\_\_\_\_, гласъ \_\_),

Глава: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, (если есть) И нынѣ: \_\_\_\_\_, гласъ \_\_ (прилож. \_\_).

Калісма \_\_: \_\_, \_\_, \_\_. Жалыма ѣктеніи: поемъ (не поемъ). Сѣдальны \_\_\_\_\_,

(сколько, какие)

(нужное подчеркнуть)

(из какой книги, кому, [по дважды или нет])

Полѣелій, (непорѣчны на вѣ статіи или на ѿ или ѿ ѱаломъ тѣчю), величаніе \_\_\_\_\_,

(нужное подчеркнуть, ненужное зачеркнуть)

ѱаломъ и збранный \_\_\_\_\_, тропари по непорѣчнахъ воскресны или сѣбвѣты.

(нужное подчеркнуть, ненужное зачеркнуть)

ѿпакои или сѣдальны \_\_\_\_\_, степенны: гласа или ѿ ѿности моеѣ:

(нужное подчеркнуть, ненужное зачеркнуть)

Прокіменъ \_\_\_\_\_, гласъ \_\_, ѣвліе \_\_\_\_\_ [Зѿ \_\_\_\_\_],

По ѿ ѱалмѣ: слава: мѣтвами \_\_\_\_\_, стѣхѣра \_\_\_\_\_ гласъ \_\_.

**КАНОНЪ:** всегò на **ДІ**, (на **ВІ**, на **СІ**): (нужное подчеркнуть)

**А**-----на-----со **І**рмосòмъ: [**І**рмосъ по **В**-жды (**А**-жды)], тропарі на-----,  
(нужное подчеркнуть)

**В**-----на-----[везъ **І**рмосà (со **І**рмосòмъ: **І**рмосъ по **В**-жды, тропарі на-----)],  
(нужное подчеркнуть)

**Г**-----на-----,

**Д**-----на-----,

[**С**тїхослòвнмъ пѣсни: прàздничнымъ: поёмъ гдѣви (или вседнѣвнымъ: гдѣви поёмъ),]

(нужное подчеркнуть)

Катàвасіа-----, гла́съ----- (или **І**рмосы конéчнагѡ канòна по **Г**, **С**, **И**, **Д** пѣсни то́чїю).

(нужное подчеркнуть)

По **Г** пѣсни:-----,

По **С** пѣсни:-----, Честнѣйшѣю: поёмъ (не поёмъ), (нужное подчеркнуть)

По **Д** пѣсни: Достòйно: поёмъ (не поёмъ)-----.

Всàкое дыханїе: (или Хвалїте гдà í нбсѣ:), гла́съ-----, (нужное подчеркнуть)

стїхїры на-----: **А**-----, гла́съ----- на-----, (кому, из какой книги, №№ стр., какого гласа, на сколько)

**В**-----, гла́съ----- на-----,

дополнительнымъ стїхї----- (кому, из какой книги, №№ стр.)

Гла́ва:-----, гла́съ-----, (если есть) **И** нынѣ:-----, гла́съ----- (прилож.-----).

Или нѣсть стїхїръ, но: Гла́ва, и нынѣ: Тебè сла́ва подобаетъ: (подчеркнуть или вычеркнуть)

Великое славослòвїе (или вседнѣвное). (нужное подчеркнуть)

На стїхòвнѣ: стїхїры:-----, гла́съ-----,

Гла́ва:-----, гла́съ-----, (если есть) **И** нынѣ:-----, гла́съ----- (прилож.-----).

По трестòмъ тропарї:-----, гла́съ-----, Гла́ва:-----, гла́съ-----, (если есть)

**И** нынѣ:-----, гла́съ----- (прилож.-----).

Ѧпдѣтъ оўтрени и **А** часъ (или везъ Ѧпдѣта оўтрени **А** часъ) (нужное подчеркнуть)

На **А** часѣ тропарї-----, конда́къ-----.

На **Г** часѣ тропарї-----, конда́къ-----.

На **С** часѣ тропарї-----, конда́къ-----.

На **Д** часѣ тропарї-----, конда́къ-----.

## НА ЛІТУРГІИ

Антифòны: и́звразїтельными (вседнѣвнымъ или прàздничнымъ), (нужное подчеркнуть)

вѣжєнны: на **С** (на **И**, на **Г**, на **В**),-----на-----, (кому, из какой книги, №№ стр., какого гласа, на сколько)

-----на-----, пѣснь-----,

-----на-----, пѣснь-----.

Входное: воскресїй изъ мёртвыхъ: (во стѣхъ дївєнъ сый: или праздника-----). (нужное подчеркнуть)

Тропарї по входе:-----,

и кондаки:-----,

Гла́ва:-----, и нынѣ:-----

Прокїменъ, аллилуїа и причастенъ:

днè----- (пràздника-----) или стѣгѡ минїи-----). (подчеркнуть, книги, №№ страниц)

Апòстола и євѣлїе:----- (кому):

Апòстола за-----, [євѣлїа за-----].

Задостòйникъ----- или Достòйно:

[Ѧпдѣтъ: днè (или прàздничный, съ пристàвкой ѡ гдѣскомъ прàздникѣ или везъ). (нужное подчеркнуть)]

